

T.C  
ERCİŞ KAYMAKAMLIĐI  
SALİH ÖLMEZ İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

**2019-2023 STRATEJİK PLANI**



## İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vedd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her yerden, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na' şım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKIF ERSOY

*Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.*

*H. Atatürk*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zaft edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*H. Atatürk*



Bir milletin kalkınmasındaki en önemli etken, çağdaş ve dinamik bir eğitim yapısına sahip olmaktan geçmektedir. Gelişmiş ülkelerde uzun yıllardır sürdürülmekte olan kaynakların rasyonel ve etkin bir şekilde kullanımı, eğitimde stratejik planlamayı zorunlu kılmıştır.

Ülkemizdeki çağdaşlaşma ve yenileşme çalışmalarıyla uyumlu olarak eğitim alanında da stratejik planlama çalışmaları; eğitimin mali, fiziki ve insani kaynaklarından daha verimli ve etkin yararlanarak akademik ve kurumsal gelişmeleri hızlandırmayı hedef almaktadır.

Okulumuz Stratejik Planlama Ekibi tarafından hazırlanan Stratejik Eylem Planının başarıya ulaşmasında, farkındalık ve katılım ilkesi önemli bir rol oynayacaktır. Bu nedenle çalışmanın gerçekleştirilmesinde emeği geçen stratejik planlama ekibi başta olmak üzere tüm paydaşlarımıza teşekkür ederim.

Ülkemizin sosyal ve ekonomik gelişimine temel oluşturan en önemli faktörün eğitim olduğu anlayışıyla hazırlanan stratejik eylem planımızda belirlediğimiz vizyon, misyon ve hedefler doğrultusunda yürütülecek çalışmalarda başarılar dilerim.

Şahin DEMİR  
Okul Müdürü

## İçindekiler

|  |    |
|--|----|
| Sunuş.....                                       | 4  |
| BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ .....     | 6  |
| BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....                     | 7  |
| BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER..... | 18 |
| BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....           | 20 |
| V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME .....                  | 30 |
| VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....          | 30 |

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

| Üst Kurul Bilgileri  |        | Ekip Bilgileri       |        |
|----------------------|--------|----------------------|--------|
| Adı Soyadı           | Unvanı | Adı Soyadı           | Unvanı |
| Şahin DEMİR          | Başkan | Şahin DEMİR          | Başkan |
| Fatma nur KAYALIOĞLU | Üye    | Fatma nur KAYALIOĞLU | Üye    |
| NERGİZ ORGUN         | Üye    | NERGİZ ORGUN         | Üye    |

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

**Okulun Kısa Tanıtımı:** Okulumuz 1980-1981 Eğitim Öğretim yılında faaliyete girmiş 2008 Mahallemiz insanlarından iş adama Salih Ölmez tarafında imar edilmiş okulumuz bu tarihten itibaren Salih Ölmez'ın adını almıştır. 2 derslikli yapılan okulumuz 2008 yılında hizmet vermiştir. yeni atanan okul müdürümüz tarafından 2019 yılında 1 derslik yapıldı ve lojmanı dersliğe çevirerek toplam 5 derslik olarak 2019-2020 eğitim Öğretim yılında hizmete sunulmuştur..

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

|                                     |                                |                       |  |        |     |
|-------------------------------------|--------------------------------|-----------------------|--|--------|-----|
| İli: VAN                            |                                | İlçesi:ERCİŞ          |  |        |     |
| Adres:                              | Derim evi Mahallesi, Erciş/Van |                       |  |        |     |
| Telefon Numarası:                   | Faks Numarası:                 |                       |  |        |     |
| e- Posta Adresi:                    | 707550@meb.k12.tr              | Web sayfası adresi:   | <a href="http://Salihölmezilkokulu.meb.k12.tr/">Salihölmezilkokulu.meb.k12.tr/</a> |        |     |
| Kurum Kodu:                         | 707550 (İLKOKUL)               | Öğretim Şekli:        | Tam Gün  |        |     |
| Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1977  |                                | Toplam Çalışan Sayısı | ÖĞRETMEN:5 YÖNETİCİ:1 HİZMETLİ:<br>GÜVENLİK:                                       |        |     |
| Yeni bina:2010                      |                                |                       |  |        |     |
| Öğrenci Sayısı:                     | Kız                            | 35                    | Öğretmen Sayısı  | Kadın  | 4   |
|                                     | Erkek                          | 23                    |  | Erkek  | 1   |
|                                     | Toplam                         | 58                    |  | Toplam | 5   |
| Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı |                                | : 12                  | Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı   |        | :12 |

|   |      |   |       |
|---|------|---|-------|
| Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı      | : 12 | Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı | :0    |
| Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı |      | Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi       | 3 yıl |

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

| Unvan*                          | Erkek    | Kadın    | Toplam   |
|---------------------------------|----------|----------|----------|
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | 1        | 0        | 1        |
| Sınıf Öğretmeni                 | 0        | 4        | 4        |
| Branş Öğretmeni                 | 0        | 1        | 1        |
| Rehber Öğretmen                 | 0        | 0        | 0        |
| İdari Personel                  | 0        | 0        | 0        |
| Yardımcı Personel               | 0        | 0        | 0        |
| Güvenlik Personeli              | 0        | 0        | 0        |
| <b>Toplam Çalışan Sayıları</b>  | <b>1</b> | <b>5</b> | <b>6</b> |



## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler alta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

| Okul Bölümleri   |      | Özel Alanlar            | Var | Yok |
|--|------|-------------------------|-----|-----|
| Okul Kat Sayısı  | 1    | Çok Amaçlı Salon        |     | YOK |
| Derslik Sayısı   | 5    | Çok Amaçlı Saha         |     | YOK |
| Derslik Alanları (m2)  | 54   | Kütüphane               | Var |     |
| Kullanılan Derslik Sayısı  | 5    | Fen Laboratuvarı        |     | YOK |
| Şube Sayısı  | 17   | Bilgisayar Laboratuvarı |     | YOK |
| İdari Odaların Alanı (m2)  | 5    | İş Atölyesi             |     | YOK |
| Öğretmenler Odası (m2)   | 0    | Beceri Atölyesi         |     | YOK |
| Okul Oturum Alanı (m2)   |      | Pansiyon                |     | YOK |
| Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)                                       | 5000 |                         |     |     |
| Okul Kapalı Alan (m2)  | 250  |                         |     |     |
| Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> ) | 0    |                         |     |     |
| Kantin (m2)  | 0    |                         |     |     |
| Tuvalet Sayısı   | 3    |                         |     |     |
| <b>Diğer (...kömürlük.....)</b>                                    | 1    |                         |     |     |

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

|           |    |    |    |
|-----------|----|----|----|
| anasınıfı | 9  | 7  | 16 |
| 1/A       | 9  | 3  | 10 |
| 2/A       | 6  | 4  | 10 |
| 3/A       | 4  | 6  | 10 |
| 4/A       | 3  | 7  | 10 |
|           |    |    |    |
|           |    |    |    |
|           |    |    |    |
|           | 23 | 36 | 58 |

\*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

|                               |   |                          |   |
|-------------------------------|---|--------------------------|---|
| Akıllı Tahta Sayısı           | 0 | TV Sayısı                | 0 |
| Masaüstü Bilgisayar Sayısı    | 1 | Yazıcı Sayısı            | 0 |
| Taşınabilir Bilgisayar Sayısı | 0 | Fotokopi Makinası Sayısı | 1 |
| Projeksiyon Sayısı            | 1 | İnternet Bağlantı Hızı   | 0 |
|                               |   |                          |   |

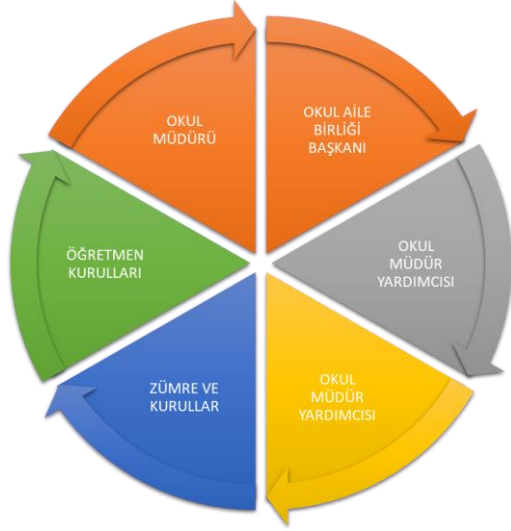
### Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

| Yıllar | Gelir Miktarı | Gider Miktarı |
|--------|---------------|---------------|
| 2019   | 0             | 1500 tl       |
| 2020   | 0             |               |

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

### Öğrenci Anketi Sonuçları:

Okulun fiziki koşullarından memnun olmadığı ve yeterli araç ve gerecin olmadığını düşünmektedirler. Öğrencilerimizin kendilerini güvende hissettiği, öğretmenler ve rehberlik servisinden memnun oldukları ve okulun temiz olduğunu belirtmişlerdir.

### Öğretmen Anketi Sonuçları:

Öğretmenler arası iletişimin iyi olduğu, duyuruların zamanında iletildiği, okulun değerli bir üyesi olduğu düşüncesinde oldukları görülmüştür. Demokratik bir ortamın olduğu, yeterli araç ve gerecin olmadığı, fiziki ortamın yeterli olduğu ve alanlarına yönelik yenilik ve güncellemeleri takip etmelerini düşünmektedirler.

### Veli Anketi Sonuçları:

Okulun güvenli bir ortam olduğu, görüşlerinin önemsendiği ve rahat bir şekilde öğretmenle iletişime geçebildiklerini düşünmektedirler. Rehberlik konusunda rahat bir şekilde alabildiklerini düşünen velilerin okulun bazı eksikleri olduğu düşüncesindedirler. Fiziki şartlar ve gerekli araç ve gerecin eksik olduğu düşüncesindedirler.

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi \*

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

| <b>GÜÇLÜ YÖNLER</b>  | <b>ZAYIF YÖNLER</b>            |
|--|--------------------------------|
| GÜVENİLİR OKUL ORTAMI  | MATERYAL EKSİKLİĞİ             |
| KALİTELİ ÖĞRETMEN  | SPORTİF ALAN EKSİKLİĞİ         |
| Kurum yöneticilerinin deneyimli ve işbirliğine yatkın olması | OYUN SAHALARI EKSİKLİĞİ        |
| Öncü çalışmalara sahip olması                                | Okuma alışkanlığının az olması |
| Kurum kültürüne sahip olması                                 |                                |
|  |                                |
| <b>FIRSATLAR</b>   | <b>TEHDİTLER</b>               |

|  |  |
|--|--|
| GENÇ ÖĞRETMEN KADROSU  | OKUL DIŐI ETKİLER                                    |
| ÖĞRENMEYE İSTEKLİ ÖĞRENCİ PROFİLİNİN FAZLALIĞI                       |  |
| MEB'İN kalite ve misyon farklılaşması konusundaki yeni düzenlemeleri | Ulusal ve uluslararası projelere katılım sağlayamama |

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

|  |   |
|--|---|
| <b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b> |   |
| <b>1</b>                                 | Öğrenci ikametlerine yakınlığından yürüme mesafesinden rahat eğitim ortamına ulaşılmakta.     |
| <b>2</b>                                 | Etkileşimli tahtaların ve internet ağının olmaması bilgiye ulaşımı sıkıntıya sürüklemektedir. |

| <b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b> |  |
|---|--|
| 1   |  |
| 2   |  |
| 3   | İYEP,DESTEK SINIFI Spor Egzersiz çalışmalarıyla öğretmen anlatımı ve test lerle pekiştirilmekte . değerlendirmeleri tek tek yapılmakta |
| 4   |  |
| 5   | Kitap okuma programlarıyla sağlanmaktadır.   |
| 6   | Akademik Bşarı komisyonlarıyla takibi yapılmaktadır.   |

| <b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b> |                                   |
|----------------------------------|-----------------------------------|
| 1                                | 50 Öğrencilik bir kapasitemiz var |



## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ

**Salih Ölmez İlkokulu olarak;**

**Biz; Okulumuzu toplumda bilgi, sanat, spor, eğitim, kültür yuvası olarak benimsetmek; dünyayı ve ülkesini tanıyan, seven, koruyan; içinde yaşadığı toplumun inanç ve değerlerine saygılı; araştıran, sorgulayan, öğrenen; öğrendiklerini toplum yararına kullanabilen çalışkan, gayretli ve ahlaklı nesiller olarak yetişmesine fırsat tanımak ve onları 21.yüzyılın gelişen ihtiyaçlarına cevap verebilecek becerilerle donatma misyonunu üstlendik.**

### VİZYONUMUZ

**Salih Ölmez İlkokulu olarak;**

**Biz;Türk Milli Eğitiminin Genel Amaç ve İlkeleri doğrultusunda, ezbercilikten uzak ,öğrenmeyi ve öğretmeyi temel alan ve kalıcı olan, sürekli eğitim ve iyileştirme anlayışına ,sosyal sorumluluğa, kültürel değerlere sahip bir kurum olma ve yaşadığımız topluma hizmette en iyiye ulaşma gayretinde olma hedefindeyiz.**

## TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1.Okulumuzda her kademedeki görevliler arasında demokratik bir yönetim anlayışını hâkim kılmak.
2. Okuldaki tüm personelimiz ile yöneticilerimiz arasında olumlu iletişim yollarını açık tutmak.
- 3.Okulumuzda görevli tüm personelimize ve olmazsa olmazımız olan öğrencilerimize her yerde ve her zaman öğrenme ve aynı zamanda eğitme bilincini benimsetebilmek.
- 4.Öğrencilerimizde öğrenilen bilgilerin kalıcılık düzeylerini yükseltmek için, farklı metot ve stratejilerin öğretmenlerle beraber araştırılarak kullanılması ve derslerin işlenişinde görselliğin artırılmasının sağlanması.
- 5.Öğrencilerimize yönelik olarak rehber öğretmenimiz öncülüğünde tüm sınıf rehber öğretmenlerimiz tarafından mesleki yönlendirme çalışmaları yapabilmek ve okul tercihlerinde rehberlik edebilmek.
- 6.Öğretmen, öğrenci ve veli ilişkilerinin artırılmasını sağlamak.
- 7.Türkçenin doğru ve etkin kullanımına özen göstermek.
- 8.Gerek okulun fiziki gelişimi ve gerekse de öğrencilerimizin başarısının sürekli gelişimini sağlayabilmek.
- 9.Eğitimde toplam kalitenin önemli olduğuna önce kendimizin inanmasını akabinde tüm personel ve öğrencilerimizin inanmalarını sağlamak.
- 10.Herhangi bir nedenle elde edilen başarının veya başarısızlığın bir ekip çalışması olarak gerçekleştiği bilincini ve sorumluluğun ekibe ait olduğunu unutmamak.
- 11.Her kademedeki personelimize ve öğrencilerimize sorumluluk duygusu ve kendine güven bilincini kazandırmak.
- 12.Eşitlik ve adalet kavramlarına inanarak kurumumuzda bu erdemleri hâkim kılmak.
- 13.Velilerimizle işbirliği içinde hareket etmek, veli iş ve işlemlerinde bugün git yarın gel anlayışını ortadan kaldırmak.

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Stratejik Amaç 1:

Eğitimde fırsat eşitliği gözetilerek eğitim ve öğretime erişimi sağlamak.

*Stratejik Hedef 1.1* Okulumuzda kaydı bulunan öğrencilerimizin devamlarını sağlamak

#### Performans Göstergeleri

| No              | PERFORMANS GÖSTERGESİ  | Mevcut | HEDEF |      |      |      |      |
|-----------------|--|--------|-------|------|------|------|------|
|                 |  | 2018   | 2019  | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| <b>PG.1.1.1</b> | Kayıt bölgesindeki okul öncesi öğrencilerinden okula kayıt yaptırılanların oranı (%)         | 0      | 100   | 100  | 100  | 100  | 100  |
| <b>PG.1.1.2</b> | Okula yeni başlayan okul öncesi öğrencilerinden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%) | %0     | %99   | %99  | %100 | %100 | %100 |
| <b>PG.1.1.3</b> | Okula yeni başlayan ilköğretim öğrencilerinden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)  | %91    | %95   | %100 | %98  | %100 | %100 |
| <b>PG.1.1.4</b> |  |        |       |      |      |      |      |

|                  |  |     |         |         |         |         |         |
|------------------|--|-----|---------|---------|---------|---------|---------|
| <b>PG.1.1.5</b>  | Bir eğitim ve öğretim döneminde okul öncesinde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) | 50  | 40      | 30      | 20      | 10      | 100     |
| <b>PG.1.1.6</b>  | Bir eğitim ve öğretim döneminde ilkokulda 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)      | %2  | %02     | %0      | %0      | %0      | %0      |
| <b>PG.1.1.7</b>  | Bir eğitim ve öğretim döneminde ortaokulda 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)     |     |         |         |         |         |         |
| <b>PG.1.1.8</b>  | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)        |     |         |         |         |         |         |
| <b>PG.1.1.9</b>  | Okul öncesi eğitiminde desteklenen, şartları elverişsiz ailelerin oranı (%)                        | 0   | 0       | 0       | 0       | 0       | 0       |
| <b>PG.1.1.10</b> | Okulumuzda geçici koruma altındaki yabancı öğrenci sayısı  | 0   | 0       | 0       | 0       | 0       | 0       |
| <b>PG.1.1.11</b> | İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)   | %98 | %98-100 | %98-100 | %98-100 | %98-100 | %98-100 |
| <b>PG.1.1.12</b> | İlkokullarda okuyan öğrencilerden BİLSEM'e tanılamaya yönlendirilen öğrenci oranı (%)              | 0   | 70      | 5       | 5       | 5       | 5       |
| <b>PG.1.1.13</b> | Destekleme ve Yetiştirme Kurslarına kayıtlı öğrencilerin devamsızlık oranı (%)                     | %0  | %0      | %0      | %0      | %0      | %0      |
| <b>PG.1.1.14</b> | İYEP Kurslarına kayıtlı öğrencilerin devamsızlık oranı (%)   | %0  | %0      | %50     | %25     | %25     | %25     |
| <b>PG.1.1.15</b> | Okulumuz bünyesinde açılan özel eğitim alt sınıfına kayıtlı öğrencilerden devamsızlık oranı (%)    | 0   | 0       | 0       | 0       | 0       | 0       |
| <b>PG.1.1.16</b> | Sürekli devamsız olup okula devamı sağlanan öğrenci oranı (%)                                      | %90 | %100    | %100    | %100    | %100    | %100    |

## Eylemler

| No     | Eylem İfadesi   | Eylem Sorumlusu                    | Eylem Tarihi |
|--------|---|------------------------------------|--------------|
| 1.1.1. | Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.  | Fatma Nur KAYALIOĞLU               | 2019-2023    |
| 1.1.2  | Okul öncesi aday kayıt sistemine düşen öğrencilerin velileri okulöncesi eğitiminin önemi hakkında bilgilendirilecektir.                   | Halil İbrahim KILIÇ                | 2019-2023    |
| 1.1.3  | Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.   | Ülkay Garip                        | 2019-2023    |
| 1.1.4  | Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.   | ŞUANUR ÇİÇEK                       | 2019-2023    |
| 1.1.5  | Oryantasyon eğitiminin önemini vurgulamak için veliler yapılacak çalışmalarla (seminer, toplantı, sms gönderme vb.) bilgilendirilecektir. | Nergiz ORGUN                       | 2019-2023    |
| 1.1.6  | Devamsızlık yapan öğrencilere yönelik ev ziyaretleri yapılacaktır.  | SINIF ÖĞRETMENLERİ<br>OKUL MÜDÜRÜ. | 2019-2023    |
| 1.1.7  | Devamsızlık mektupları her uyarı döneminde velilere ulaştırılacaktır.   | Ülkay Garip                        | 2019-2023    |
| 1.1.8  | Devamsızlık yapan öğrencilerin okullara kazandırılması için muhtarlarla ortak çalışmalar yapılacaktır.                                    | ŞUANUR ÇİÇEK                       | 2019-2023    |
| 1.1.9  | Özel yetenekli öğrencilerin özellikleri ile ilgili okul öğretmenlerine bilgilendirici çalışmalar yapılması sağlanacaktır.                 | Nergiz ORGUN                       | 2019-2023    |

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı, başarı düzeyleri yüksek, ülke kalkınmasında aktif, yaşam becerileri güçlü, özgüven sahibi, insani ve milli değerlere haiz, girişimci ve katılımcı bireyler olabilmesini sağlamak.

*Stratejik Hedef 2.1.* Velileri de sürece dâhil eden rehberlik anlayışı ile öğrencilerimizin başarı düzeylerini yükseltmek, ruhsal ve fiziksel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını artırmak.

### Performans Göstergeleri

| No              | PERFORMANS GÖSTERGESİ  | Mevcut | HEDEF |      |      |      |      |
|-----------------|--|--------|-------|------|------|------|------|
|                 |  | 2018   | 2019  | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| <b>PG.2.1.1</b> | Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarında düzenlenen faaliyet sayısı |        |       |      |      |      |      |
| <b>PG.2.1.2</b> | Okulumuz tarafından hazırlanıp yürütülen toplumsal sorumluluk ve gönüllülük proje sayısı                       |        |       |      |      |      |      |
| <b>PG.2.1.3</b> | Okulumuz tarafından hazırlanıp yürütülen toplumsal sorumluluk ve gönüllülük projelerine katılan veli oranı (%) |        |       |      |      |      |      |

|                  |   |     |     |     |     |     |     |
|------------------|---|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| <b>PG.2.1.4</b>  | Okulumuz tarafından hazırlanıp yürütülen toplumsal sorumluluk ve gönüllülük projelerine katılan öğrenci oranı (%) |     |     |     |     |     |     |
| <b>PG.2.1.5</b>  | Velilere yönelik yapılan aile eğitimi sayısı  |     |     |     |     |     |     |
| <b>PG.2.1.6</b>  | Velilere yönelik yapılan aile eğitimine katılan veli oranı (%)  | %25 | %35 | %40 | %50 | %60 | %70 |
| <b>PG.2.1.7</b>  | İlkokulda öğrenci başına okunan kitap sayısı  | 3   | 6   | 8   | 10  | 12  | 14  |
| <b>PG.2.1.8</b>  | Ortaokulda öğrenci başına okunan kitap sayısı   |     |     |     |     |     |     |
| <b>PG.2.1.9</b>  | Ortaöğretime merkezi sınavla yerleşen öğrenci oranı (%)   |     |     |     |     |     |     |
| <b>PG.2.1.10</b> | Ortaokulda yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması  |     |     |     |     |     |     |
| <b>PG.2.1.11</b> | Ortaokulda matematik dersi yılsonu puan ortalaması  |     |     |     |     |     |     |
| <b>PG.2.1.12</b> | Ortaokulda fen ve teknoloji dersi yılsonu puan ortalaması   |     |     |     |     |     |     |
| <b>PG.2.1.13</b> | Ortaokulda Türkçe dersi yılsonu puan ortalaması   |     |     |     |     |     |     |
| <b>PG.2.1.14</b> | Ortaokulda sosyal bilgiler dersi yılsonu puan ortalaması  |     |     |     |     |     |     |
| <b>PG.2.1.15</b> | Ortaokulda din kültürü ve ahlak bilgisi dersi yılsonu puan ortalaması   |     |     |     |     |     |     |
| <b>PG.2.1.16</b> | Okulumuzun kayıt bölgesinde kurulan okul ve mahalle spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranı (%)               | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   |
| <b>PG.2.1.17</b> | İYEP'e kalan öğrencilerin zümre bazında oranı (%)   | 10  | 5   | 4   | 3   | 2   | 1   |

|                  |   |  |  |  |  |  |  |
|------------------|---|--|--|--|--|--|--|
| <b>PG.2.1.18</b> | Okulumuzda ulusal düzeyde hazırlanan proje sayısı                                   |  |  |  |  |  |  |
| <b>PG.2.1.19</b> | Okulumuzda ulusal düzeyde hazırlanan projelere katılan öğrenci oranı (%)            |  |  |  |  |  |  |
| <b>PG.2.1.20</b> | Okulumuzda uluslararası düzeyde hazırlanan proje sayısı                             |  |  |  |  |  |  |
| <b>PG.2.1.21</b> | Okulumuzda uluslararası düzeyde hazırlanan projelere katılan öğrenci oranı (%)      |  |  |  |  |  |  |
| <b>PG.2.1.22</b> | Yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde yapılan yarışmalara katılan öğrenci oranı (%) |  |  |  |  |  |  |

## Eylemler

| No     | Eylem İfadesi  | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|--------|--|-----------------|--------------|
| 2.1.1. | Kitap okuma projelerinin devamı sağlanacaktır.   | Şule nur ÇİÇEK  | 2019-2023    |
| 2.1.2  | Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda başarı gösteren öğrenciler ödüllendirilecektir.  | Okul Müdürü     | 2019-2023    |
| 2.1.3  | Okul, ilçe, il, ulusal ve uluslararası düzeyde yapılacak olan yarışma ve etkinlikler tüm öğrenci ve velilere duyurulacaktır.                 |                 | 2019-2023    |
| 2.1.4  | Okulumuz tarafında yapılacak toplumsal gönüllülük projeleri için okul çevresindeki sosyal problemlerin tespiti için çalışmalar yapılacaktır. |                 | 2019-2023    |



| No    | Eylem İfadesi   | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|-------|---|-----------------|--------------|
| 2.1.5 | Belirlenen sosyal problemlerin çözümü için öğrenci, öğretmen, veli ve idareci işbirliği ile toplumsal gönüllülük projeleri hazırlanacaktır. | Ülkay Garip     | 2019-2023    |
| 2.1.6 | STK ve kurumlarının desteği ile çeşitli konularda aile eğitimleri düzenlenecektir.  | ŞUANUR ÇİÇEK    | 2019-2023    |
| 2.1.7 | Düzenlenen aile eğitimlerinden geri dönütler alınacak, ihtiyaca yönelik düzenlemeler de yapılarak veli katılımı arttırılacaktır.            | Nergiz ORGUN    | 2019-2023    |
| 2.1.8 | Okul bazında belirli zaman periyotlarında en çok kitap okuyan öğrencilerin belirlenerek ödüllendirilmeli sağlanacaktır.                     | Ülkay Garip     | 2019-2023    |
| 2.1.9 | Rehberlik Araştırma Merkezi ile okul arasında işbirliği arttırılacaktır.  | ŞUANUR ÇİÇEK    | 2019-2023    |
|       |   |                 |              |

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirmek.

*Stratejik Hedef 3.1.* Okulumuzdaki insan kaynağının niteliğini geliştirmek, okulumuzu verimli bir mali yapı ile belirlenen kurum standartlarına uygun hale getirmek.

### Performans Göstergeleri

| No              | PERFORMANS GÖSTERGESİ  | Mevcut | HEDEF |      |      |      |      |
|-----------------|--|--------|-------|------|------|------|------|
|                 |  | 2018   | 2019  | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| <b>PG.3.1.1</b> | Yabancı dil sınavında (YDS) en az C seviyesi veya eşdeğeri bir belgeye sahip olan öğretmen oranı (%) | 0      | 0     |      |      |      |      |
| <b>PG.3.2.2</b> | Yurtdışı öğretmen eğitimi sertifika programına katılan yabancı dil öğretmeni sayısı                  | 0      | 0     |      |      |      |      |
| <b>PG.3.3.3</b> | Okulumuzun hizmet alanlarından, memnuniyet oranı (%)   | %60    | %70   | %90  | %95  | %100 | %100 |
| <b>PG.3.3.4</b> | Alanında Lisansüstü eğitim alan personel oranı (%)   | 0      | 0     | 0    | 0    | 0    | 0    |
| <b>PG.3.3.5</b> | Yönetim Alanında Lisansüstü eğitim alan personel oranı (%)   | 0      | 0     | 0    | 0    | 0    | 0    |

|                  |   |    |    |    |    |    |    |
|------------------|---|----|----|----|----|----|----|
| <b>PG.3.3.6</b>  | Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin uyumunun sağlanmasına yönelik öğretmen eğitimlerine katılan okul öncesi öğretmeni oranı (%) | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  |
| <b>PG.3.3.7</b>  | İş sağlığı ve güvenliği saha gözlem formu maddelerine uygunluk oranı (%)  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  |
| <b>PG.3.3.9</b>  | Okul aile birliğinin geliri TL  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  |
| <b>PG.3.3.10</b> | İlkokulda öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı (%)   | 0  |    |    |    |    |    |
| <b>PG.3.3.11</b> | Ortaokulda öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı (%)  | 0  |    |    |    |    |    |
| <b>PG.3.3.12</b> | Okulumuzdaki rehberlik öğretmenlerinden bir yılda mesleki gelişime yönelik katıldıkları hizmet içi eğitim sayısı                    |    |    |    |    |    |    |
| <b>PG.3.3.13</b> | Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları ile ilgili hizmet içi eğitim verilen öğretmen sayısı   |    |    |    |    |    |    |
| <b>PG.3.3.14</b> | Okulumuzda hizmetiçi eğitime başvuru oranı  |    |    |    |    |    |    |
| <b>PG.3.3.15</b> | Okul Web sayfasının güncellenme süresi (gün)  | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 |

## Eylemler

| No     | Eylem İfadesi   | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|--------|---|-----------------|--------------|
| 3.1.1  | Memnuniyet anketleri yapılacaktır.  | Ülkay Garip     | 2019-2023    |
| 3.1.2  | Yapılan anketler değerlendirilerek hizmet alanları geliştirilerek varsa eksiklikler giderilecektir.   | Esin KAYA       | 2019-2023    |
| 3.1.3  | Yurtdışı öğretmen eğitimi sertifika programı hakkında yabancı dil öğretmenleri bilgilendirilecektir.  | Nergiz ORGUN    | 2019-2023    |
| 3.1.4  | İş sağlığı ve güvenliği için gerekli tüm tedbirler alınacaktır.   | Ülkay Garip     | 2019-2023    |
| 3.1.5  | Veliler okulun ihtiyaçları hakkında bilgilendirilecektir.   | Şahin DEMİR     | 2019-2023    |
| 3.1.6  | Veli memnuniyeti sağlanarak okula katkısı arttırılacaktır.  | Şahin DEMİR     | 2019-2023    |
| 3.1.7  | Okulda yapılan tüm faaliyetlerin web sayfasında yayınlanması sağlanacaktır.   | Ülkay Garip     | 2019-2023    |
| 3.1.8  | Okul çalışanlarının ve velilerin okul web sayfasını ziyaret etmeleri sağlanacaktır.   | ŞUANUR ÇİÇEK    | 2019-2023    |
| 3.1.9  | Hizmetiçi eğitim faaliyetlerinin gerekli duyurularının yapılarak öğretmenlerin ilgi, alaka ve ihtiyaçlarına uygun eğitimlere başvurmaları teşvik edilecektir. | Nergiz ORGUN    | 2019-2023    |
| 3.1.10 | Okulun fiziki imkanları dahilinde sınıf mevcutlarını düşürmek için yeni sınıflar açılacaktır.   | Ülkay Garip     | 2019-2023    |

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

| Kaynak Tablosu                      | 2019   | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | Toplam |
|-------------------------------------|--|------|------|------|------|--------|
| Genel Bütçe                         |  |      |      |      |      |        |
| Valilikler ve Belediyelerin Katkısı |  |      |      |      |      |        |
| Diğer (Okul Aile Birlikleri)        | İLÇE<br>MEM<br>TARAFIN<br>DAN<br>KARŞILA<br>NMAKTA |      |      |      |      |        |
| <b>TOPLAM</b>                       |  |      |      |      |      |        |

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.